

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2
к Договору управления МКД №5 от 01.03.2021 г. по адресу:
Красноярский край, ЗАТО Железнодорожск, пос. Подгорный, ул. Мира, дом 3

Красноярский край
пос. Подгорный

01.03.2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, владеющие ими на законном основании, обладающие более, чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в данном доме, с одной стороны и **Муниципальное предприятие ЗАТО Железнодорожск Красноярского края «Жилищно-коммунальное хозяйство»**, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация» (далее «УО»), в лице исполняющего обязанности директора – главного инженера Журавлева Евгения Ивановича, действующего на основании Распоряжения Администрации ЗАТО г. Железнодорожска от 13.09.2019. г. № 931 и Устава, с другой стороны, путем составления одного документа, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору управления МКД №5 от 01.03.2021 г. о следующем:

1. Утверждение перечня обязательных работ по содержанию общего имущества ЗАТО Железнодорожск, пос. Подгорный на 2024-2025 гг. в размере 21 (двадцати одного) рубля 98 копеек за кв.м. к Дополнительному соглашению №2 от 01.03.2024 г. (Приложение №1 к Дополнительному соглашению.)

С момента подписания настоящего Дополнительного соглашения Приложение №1 к Договору управления МКД №5 от 01.03.2021 г. считать утратившим силу.

Приложение №1 - Перечень обязательных работ по содержанию общего имущества ЗАТО Железнодорожск, пос. Подгорный на 2024-2025 гг. является неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения №2 от 01.03.2024 г.

2. Утверждение перечня работ с размером платы за текущий ремонт жилого фонда на 2024-2025 гг. к Дополнительному соглашению №2 от 01.03.2024 г. (Приложение №1 к Дополнительному соглашению.)

С момента подписания настоящего Дополнительного соглашения Приложение №1 к Договору управления МКД №5 от 01.03.2021 г. считать утратившим силу.

Приложение №2 - Перечень работ с размером платы за текущий ремонт жилого фонда на 2024-2025 гг. является неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения №2 от 01.03.2024 г.

3. С момента подписания настоящего Дополнительного соглашения Приложение №3 к Договору управления МКД №5 от 01.03.2021 г. считать утратившим силу.

Приложение №3 - Состав общего имущества МКД по адресу: ул. Мира, дом 3, пос. Подгорный, является неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения №2 от 01.03.2024 г.

4. П. 2.1.23. Договора Управления МКД №5 от 01.03.2021 г. изложить в следующей редакции:

«Предоставлять Собственнику платежные документы (квитанции) для внесения Платы за услуги Управляющей организации и оплаты задолженности, не позднее 12-го (двенадцатого) числа каждого месяца, следующего за истекшим».

5. Дополнить п. 5.4. Договора:

«Осуществлять распределение объема коммунальных ресурсов, предоставленных на общедомовые нужды, исходя из показаний общедомового прибора учета на основании Постановления Правительства РФ №92 от 03.02.2022 г. по вопросам предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме. Размер платы за коммунальные ресурсы на содержание общедомового имущества определяется исходя из показаний общедомовых приборов учета, в соответствии с принятым собственниками решением о начислении коммунальных ресурсов на содержание общего имущества».

6. Неизменные настоящим Дополнительным соглашением условия исполняются сторонами в редакции Договора управления МКД №5 от 01.03.2021 г.

7. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами, распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.03.2024 г. Составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и является неотъемлемой частью Договора управления МКД №5 от 01.03.2021 г.

8. Подписи сторон:

Управляющая организация

МП «ЖКХ» 662991, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожск, пос. Подгорный,
ул. Заводская, 3

ИНН 2452018455 КПП 245201001; Красноярское отделение № 8646 ПАО Сбербанк
г. Красноярск

р/счет 40702810931130100900 кор. счет 30101810800000000627 БИК 040407627

тел.: (3919) 76-97-34, e-mail: gkh@inbox.ru,

www.gkh-podgorny.ru

И. о. директора-главный инженер МП «ЖКХ»

Е.И. Журавлев

МП



ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ С РАЗМЕРОМ ПЛАТЫ
за текущий ремонт жилого фонда на 2024-2025 г.

Адрес

ул. МИРА, д. 3

Управляющая организация

МП ЖКХ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА И ПЛАНОВАЯ СТОИМОСТЬ РАБОТ

| №№ | Наименование работ и услуг | Ед.изм. | Плановая цена за ед., руб | Объем плановых работ | Итого стоимость работ | Тариф (справочно), руб. |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|
| Приборы учета (ОПУ) | | | | | 13 056,00 | 2,06 |
| 1 | Ремонт и метрологическая поверка приборов учета горячей воды | шт | 13056,00 | 1 | 13 056,00 | 2,06 |
| 1.1 Фундаменты | | | | | 49 165,35 | 7,74 |
| 1.1.3 | Ремонт цоколя | м2 | 1260,65 | 39 | 49 165,35 | 7,74 |
| 1.6 Фасады, козырьки, балконы, крыльца | | | | | 23 034,00 | 3,63 |
| 1.6.9 | Ремонт фасада | м2 | 1047,00 | 22 | 23 034,00 | 3,63 |
| 1.7 Внутренняя отделка | | | | | 5 562,33 | 0,88 |
| 1.7.3 | Замена почтовых ящиков | секц | 2781,17 | 2 | 5 562,33 | 0,88 |
| ИТОГО по текущему ремонту МКД | | | | | 90 817,68 | 14,31 |

Перечень обязательных работ по содержанию общего имущества ЗАТО Железногорск, пос. Подгорный
Для договоров Управления МКД

| Перечень по Постановлению № 290 | Стоимость услуги по содержанию, руб/м2 в месяц | Периодичность и виды работ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Работы, необходимые для надлежащего содержания конструктивных элементов зданий в местах общего пользования | | |
| Проведение технических осмотров, устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания; проверка состояния внутренней отделки; проверка состояния подвальных продухов, раскрытие и закрытие в весенне-осенний период; проверка состояния помещений подвалов, чердачных люков, установка запирающих устройств, в случае отсутствия, уборка мусора; смена и восстановление разбитых стекол, ремонт и укрепление окон и дверей; снятие и установка пружин дверей; проверка кровли на отсутствие протечек; очистка кровли, козырьков от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек; укрепление водосточных труб, колен и воронок | 3,99 | осмотр - 2 раза в год, устранение неисправностей - по мере выявления, уборка, очистка - по мере необходимости |
| Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения в местах общего пользования | | |
| техническое обслуживание систем вентиляции, устранение засоров в каналах | | 1 раз в год, по мере необходимости. |
| проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры; ремонт оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (кранов), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов; контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек; испытание на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; удаление воздуха из системы <u>отопления</u> | | осмотр запорной арматуры - 2 раза в год, устранение неисправностей - по мере выявления |
| Снятие показаний в общедомовых пунктах учета тепловой энергии, горячей и холодной воды | | снятие показаний приборов учета тепловой энергии и горячей воды - 1 раз в <u>месяц</u> |
| Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов. Осмотр линий электросетей. Ревизия: щитов, ВРУ, осветительного оборудования | 5,79 | проверка - 1 раз в 3 года, осмотр - 2 раза в год, ревизия - 1 раз в год |
| Обеспечение устранения аварий в местах общего пользования | | |
| Обеспечение устранения аварий на внутридомовых сетях: ликвидация засоров в местах общего пользования; устранение аварийных повреждений на системах холодного и горячего водоснабжения, <u>водоотведения, отопления и электроснабжения</u> | 2,75 | незамедлительно, в установленные сроки |
| Содержание лестничных клеток | | |
| сухая и влажная уборка тамбуров, лестничных площадок и маршей; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; мытье окон | 3,92 | подметание - 2 раз в неделю, мытье полов - 2 раза в месяц, влажная протирка отопительных приборов и подоконников - 2 раза в год, мытье окон, влажная протирка стен, дверей, чердачных лестниц, шкафов для эл.щитков, <u>обметание пыли с потолков - 1 раз в год</u> |
| Уборка придомовой территории | | |
| Работы по содержанию придомовой территории в холодный период года: сдвигание свежеснеженного снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см; очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова); очистка придомовой территории от наледи и льда Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года: подметание и уборка придомовой территории; уборка и выкашивание газонов; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд; очистка урн от мусора; содержание МАФ; | 4,12 | очистка, подметание - по мере необходимости, для надлежащего санитарного состояния, подметание крылец и площадок перед входом в подъезд, очистка урн от мусора - ежедневно, (в рабочие дни), скашивание травы на газоне - 2 раза в год, уборка газонов в период осыпания листьев и таяния снега - 1 раз осенью, 1 раз весной, содержание МАФ, удаление сухих и аварийных деревьев - по мере выявления |
| Услуги по управлению МКД | | |
| Управление МКД | 1,41 | ежедневно, в рабочие дни |
| ИТОГО | 21,98 | |

Приложение №3 к Договору управления МКД

СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МКД

1. Общие сведения о МКД

| № | Наименование показателя | ед изм | кол | примечание |
|---------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|
| 1 | Адрес многоквартирного дома | пос. Подгорный, ул. Мира 3 | | |
| 2 | Кадастровый номер дома | 24:58:0801006:51 | | |
| 3 | Серия, тип проекта | | 2-х эт. Кирпичный | |
| 4 | Год ввода в эксплуатацию | | 1958 | тех. паспорт |
| 5 | Этажность | | 2 | тех. паспорт |
| 6 | Количество квартир | | 8 | тех. паспорт |
| 7 | Общая площадь квартир | кв. м. | 529,42 | бух отчет январь 2024г. |
| 8 | Год проведения кап. ремонта | год | 2008 | кровля |
| | | год | 2003 | фасад |
| | | год | 2018 | электроснабжение |
| 9 | Объем строения | м. куб | 3442,14 | тех. Паспорт/с подвалом |
| 11 | Число лестничных клеток | шт | 1 | тех. паспорт |
| 12 | Уборочная площадь лестничных клеток | кв. м. | 52,7 | тех. паспорт |
| 13 | Площадь лестничных клеток | | 47,91 | тех. паспорт |
| 15 | Площадь подвала | кв. м. | 105,23 | по тех пасп |
| 16 | площадь чердачного помещения | кв. м. | 308,6 | |
| 17 | Площадь кровли | кв. м. | 489,61 | |
| 18 | Балконов | шт. | 5 | тех. паспорт |
| 19 | Дверных проемов: | шт. | 3 | всего дверей общ. им. |
| | входные | шт. | 1 | |
| | тамбурные | шт. | 1 | |
| | подвальные | шт. | 1 | |
| 20 | Оконные проемы лестн. клеток | шт. | 1 | |
| 21 | Краткая характеристика конструкций ж/д: | | | |
| | фундамент | | ж/бетон/монолит | (тех.пасп.) |
| | стены | | кирпичн. | (тех.пасп.) |
| | балконы | | ж/бетон | |
| | перекрытия | | ж/бетон/дерев | |
| | кровля | | асбоцем. шифер по деревянным конструкциям | |
| 2. Придомовая территория | | | | |
| 1 | № кадастрового паспорта | | 24:58:0801006:51 | |
| 2 | площадь общая на 3 МКД (Мира 1,3, Кировская 14) | кв. м. | 4348+/-46 | |
| 3 | Общая площадь (по кадастровому паспорту на 1 дом) | кв. м. | 1449 | |
| 4 | Застроенная площадь | кв. м. | 370 | |
| 5 | Придомовая территория на (1 дом) | кв. м. | 1079 | |
| | В том числе : | | | |
| | Твердые покрытия | | | |
| 6 | Проезд дворовый- на 3 дома | кв. м. | 378 | без парковок (асф., гравийн) |

| | | | | |
|--------------|--------------------------------------|--------|------|----------------------------------|
| 7 | проезд на 1 дом | кв. м. | 126 | 1/3доля от проезда |
| 8 | парковки гравийные,плщадки на 3 дома | кв. м. | 321* | |
| 9 | парковки гравийные,плщадки на 1 дом | | 107* | 1/3 доля всех гравийных площадок |
| 10 | отмостка | кв. м. | 73 | |
| 11 | Площадки перед подъездом | кв. м. | 32 | с крыльцом |
| 12 | всего твердого покрытия: | кв. м. | 338 | с гравийн площадками |
| Газон | | | | |
| 13 | всего: | кв. м. | 741 | 1/3 доля |

| 3. Отопление, горячее и холодное водоснабжение, канализация | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|-----|------------|
| № п/п | наименование | ед изм | кол | примечание |
| отопление | | | | |
| 1 | отопит приборы (на лестничной площ) | шт. | 2 | |
| 2 | Узел ввода (оборудование и арматура): | систем | 1 | |
| горячее водоснабжение | | | | |
| 1 | кол. стояков | шт. | 2 | |
| 2 | запорная арматура: | шт. | 4 | |
| 3 | общедомовой счетчик горячей воды | шт. | 1 | |
| холодное водоснабжение | | | | |
| 1 | кол. стояков | шт. | 2 | |
| 2 | общедомовой счетчик холодной воды | шт. | нет | |
| канализация | | | | |
| 1 | кол. стояков | шт. | 2 | |
| 4. Электрика | | | | |
| № п/п | наименование | ед изм | кол | примечание |
| 1 | щитов | шт. | 2 | |
| 2 | ВРУ | шт. | 1 | |
| 5. Физический износ ж/д Мира 3 | | | | |
| Общий % износ ж/дома | | | | 41% |